

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia ..... (poz. ....)

**Załącznik nr 1**

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

29. 07. 2011 NYS

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Obóz wypoczynkowy „Polonia”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16.08.2011 do 26.08.2011

W FORMIE  
WSPARCIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

BURMISTRZA NYSY  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **KLUB SPORTOWY „POLONIA”**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

(x) stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;<sup>5)</sup>

0000064928

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 11.12.2001 r.

5) nr NIP 753-00-17-101nr REGON: 530505600

6) adres:

miejsowość: **NYSA**, ul **SUDECKA 28**

działalność lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7</sup> \_\_\_\_\_

gmina: **NYSA** powiat:<sup>8)</sup> **NYSKI**

województwo: **OPOLSKIE**

**kod pocztowy: 48-300 poczta: NYSA**

7) tel. 077 433 18 88faks: 077 433 18 88

e-mail [klub@polonia-nysa.pl](mailto:klub@polonia-nysa.pl): [http:// www.polonia-nysa.pl](http://www.polonia-nysa.pl)

8) numer rachunku bankowego: 29 1050 1490 1000 0005 0292 4855

nazwa banku: **ING BANK ŚLĄSKI O/NYSA**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) **WOJCIECH WÓJCIK** -prezes

**b). ZBIGNIEW WANDAS - wiceprezes**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>

**KLUB SPORTOWY „POLONIA”, ul. Sudecka 28, 48-303 Nysa, tel. 077 433 18 88,  
tel. kom. 794-124-573**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Wojciech WÓJCIK – 793 046 001**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie stosowania środków uzależniających w tym alkoholu wśród młodzieży oraz swoich członków, poprzez pogłębianie ich wiedzy i świadomości w dziedzinie uzależnień, a także kształtowanie właściwych umiejętności psychospołecznych w przypadku zetknięcia się z substancjami uzależniającymi w tym alkoholu
- 2) Prowadzenie działalności charytatywnej
- 3) Wspieranie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.
- 4) Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży
- 5) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz wspieranie i upowszechnianie sportu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 1) Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 2) organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz wspieranie i upowszechnianie sportu, zwłaszcza wśród osób dorosłych;
- 4) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w formie organizacji i prowadzenia zajęć lub imprez;
- 6) organizacji meczów piłkarskich i imprez sportowych oraz udostępniania kortów tenisowych;
- 7) udostępniania obiektu lub sprzętu sportowego do organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych;
- 8) promocji i reklamy Miasta, Gminy i Powiatu na terenie kraju oraz poza jego granicami, także promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą podczas rozgrywania zawodów sportowych i innych spotkań z młodzieżą

Katalog działalności odpłatnej pożytku publicznego prowadzonej przez Klub Sportowy Polonia, wskazanej w par. 2a ust. 2, może zostać rozszerzony poprzez przyjęcie przez Zarząd Klubu stosownej uchwały.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -----

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży w dniach od 16.08.2011 do 26.08.2011 w miejscowości Międzygórze. Obóz wypoczynkowy jest organizowany dla dzieci i młodzieży w wieku 11- 13 lat. W ramach obozu odbędą się liczne wycieczki krajoznawcze np. do Ogrodu Bajek, do Wodospadu Wilczki. Ponadto planuje się dla dzieci liczne zabawy integracyjne i warsztaty z zakresu uzależnień.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Zaniedbania środowiskowe i brak własnych pozytywnych wzorców społecznego funkcjonowania mogą przyczynić się do ukształtowania nieprawidłowych postaw wśród dzieci i młodzieży a co za tym idzie w konsekwencji może doprowadzić do społecznego nieprzystosowania i wadliwego funkcjonowania w grupach społecznych oraz nieprawidłowego pełnienia ról społecznych.

Członkami Klubu są dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, to też Klub planuje przeciwdziałać temu zagrożeniu, poprzez organizację wypoczynku połączonego z warsztatami z zakresu profilaktyki uzależnień.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Obóz wypoczynkowy „POLONIA” organizowany będzie od 16.08.2011 do 26.08.2011. Ilość uczestników to 20 osób i przeznaczony będzie dla dzieci w przedziale wiekowym od 11 do 13 roku życia. Opiekunowie obozu zapewnią urozmaicony zakres zajęć, które w pozytywny sposób wpłyną na rozwój dzieci. O Przyczynią się do kształtowania prawidłowych postaw wobec siebie, innych ludzi i świata.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

BRAK

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

BRAK

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

### **1. Cele zadania;**

- organizacja dzieciom czasu wolnego w okresie wakacji,
- realizacja potrzeb poznawczych poprzez wycieczki krajoznawcze( np. piesze wycieczki w Masyw śnieżnika)
- promocja zdrowego trybu życia,
- doskonalenie postrzegania siebie, podnoszenie własnej samooceny,
- kształtowanie umiejętności prawidłowego komunikowania się z innymi ludźmi,

### **2. Podczas realizacji obozy stwarzamy dzieciom :**

- możliwość rozładowania napięcia emocjonalnego poprzez zmianę środowiska i uczestnictwo w zajęciach terapeutycznych,
- możliwość integrowania się w różnych przedziałach wiekowych,
- możliwość zapoznania się z wzorcami godnymi naśladowania.
- kształtowanie pozytywnego obrazu osób dorosłych w oczach dzieci.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

**Dom Wypoczynkowy „Gigant 1882” ul. Sanatoryjna 5, 57-522 Międzygórze**

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

1. Rekrutacja dzieci.
2. Wykupienie ubezpieczenia.
3. Wynajem autokaru na podstawie zawartej umowy.
4. Zawarcie umów z wychowawcami.
5. zawarcie umowy z ośrodkiem.
6. Zgłoszenie do właściwego kuratorium oświaty.
7. Wyjazd dnia 16.08.2011
8. Wypoczynek w dniach 16.08.2011 – 26.08.2011
9. Realizacja programu wypoczynku zgodnie z harmonogramem.
8. Powrót dnia 26.08.2011

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.08.2011 do 26.08.2011 r.                                                                                                                                       |                                           |                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>                                                                                                                           | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| I DZIEŃ<br><br>Wyjazd z Nysy<br>Zakwaterowanie w pokojach –<br>czas wolny do obiadokolacji.<br>Wieczór przyjaźni<br>(integracyjny)                                                                           | 16.08.2011                                | oferent                                                                                           |
| II DZIEŃ<br><br>Pobudka<br>Śniadanie<br>Gry i zabawy integracyjne<br>Warsztaty z zagadnień<br>profilaktyki uzależnień<br>Obiad<br>Spacer po okolicy poznanie<br>miejscowości Międzygórze<br>Kolacja          | 17.08.2011                                | Oferent                                                                                           |
| III DZIEŃ<br><br>Pobudka<br>Śniadanie<br>Poznawanie okolicznych<br>szlaków turystycznych –<br>wycieczka<br>Obiad<br>Drzemka popołudniowa<br>Spacer do Ogrodu Bajek<br>Kolacja<br>Wieczór z grami planszowymi | 18.08.2011                                | Oferent                                                                                           |
| IV DZIEŃ<br><br>Pobudka<br>Śniadanie<br>Gry i zabawy na świeżym<br>powietrzu<br>Obiad<br>Wycieczka do Wodospadu<br>Wilczki<br>Kolacja<br>Wieczór filmowy                                                     | 19.08.2011                                | Oferent                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|
| <p>V DZIEŃ</p> <p>Pobudka</p> <p>Śniadanie</p> <p>Turniej o mistrza obozu w Piłkarzyki,</p> <p>Obiad</p> <p>Spacer do zapory rzeki Wilczka</p> <p>Kolacja</p> <p>Zabawa na Świeżym powietrzu</p>                                                                                                | 20.08.2011 | Oferent |
| <p>VI DZIEŃ</p> <p>Pobudka</p> <p>Śniadanie</p> <p>Gimnastyka na świeżym powietrzu</p> <p>Obiad</p> <p>Zwiedzanie- Kościół św Krzyża</p> <p>- Kościół św. Józefa</p> <p>Kolacja</p>                                                                                                             | 21.08.2011 | Oferent |
| <p>VII DZIEŃ</p> <p>Pobudka</p> <p>Śniadanie</p> <p>Wejście na szczyt śnieżnik</p> <p>Obiadokolacja</p> <p>Wieczór z grami planszowymi</p>                                                                                                                                                      | 22.08.2011 | Oferent |
| <p>VIII DZIEŃ</p> <p>Pobudka</p> <p>Śniadanie</p> <p>Ćwiczenia na świeżym powietrzu</p> <p>Warsztaty z zagadnień profilaktyki uzależnień</p> <p>Obiad</p> <p>Spacer po szlaku turystycznym Międzygórze - Osiedle Czarna Góra - Przełęcz Puchaczówka</p> <p>Kolacja</p> <p>Konkurs rysunkowy</p> | 23.08.2011 | Oferent |
| <p>IX DZIEŃ</p> <p>Pobudka</p> <p>Śniadanie</p> <p>Zabawy na Świerzym powietrzu</p>                                                                                                                                                                                                             | 24.08.2011 | Oferent |



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                            | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary         | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Koszty merytoryczne<br>1) osobodooba<br>2) transport<br>3) ubezpieczenie | 20<br>400<br>23 | 50<br>2,70<br>15,30      | Osoba<br>km<br>osoba | 10000<br>1080<br>352   | 10000                                            | 1080<br>352                                                                                                                             |                                                                                                        |
| II  | Ogółem:                                                                  |                 |                          |                      | 11432                  | 10000                                            | 1432                                                                                                                                    |                                                                                                        |

Uczestnikami wypoczynku jest 20 dzieci i młodzieży w wieku 11 - 13 lat oraz 3 opiekunów . Koszty ujęte w poz. 1.1 tabeli obejmują wyłącznie dzieci i młodzież, natomiast opiekunowie są nieodpłatnie.

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |          |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10000 zł | 87,48% |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 1432 zł  | 12,52% |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | ..... zł | .....% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | ..... zł | .....% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | ..... zł | .....% |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | ..... zł | .....% |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | .....zł  | .....% |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 11432zł  | 100%   |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nie dotyczy                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
| Nie dotyczy                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
| Nie dotyczy                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
| Nie dotyczy                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Jerzy Chwalczuk – kierownik obozu, wychowawca

Adam Czabanowski – wychowawca , nauczyciel,

Anna Zaborowska – opiekun i osoba odpowiedzialna za prowadzenie warsztatów z zagadnień profilaktyki uzależnień

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

**Sprzęt sportowy: piłki, rakietki do tenisa stołowego, rakietki do babingtona, gry planszowe**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub sportowy „POLONIA„ działalność prowadzi od roku 1946, a od roku 2000 powstały nowe grupy szkoleniowe. Organizujemy mistrzostwa szkół wszystkich szczebli na naszym obiekcie wspólnie ze Szkolnym Związkiem Sportowym. Organizujemy również konsultacje dla młodych piłkarzy organizowane wspólnie z Podokręg Piłki Nożnej i Opolski Związek Piłki Nożnej w Opolu. Prowadzimy zajęcia w kategoriach wiekowych:

- 2001-2002 Młodzicy III,
- 1999-2000 Młodzicy II,
- 1997-1998 Młodzicy I,
- 1995-1996 Trampkarze,
- 1993-1994 Juniorzy Młodzi,
- 1991-1992 Juniorzy Starsi,
- drużyna Seniorów.

Zadania w szkoleniu dzieci i młodzieży klub prowadzi we współpracy z różnymi instytucjami miasta, powiatu oraz województwa już od wielu lat. Mamy podpisane porozumienia o współpracy z klubami zagranicznymi: TJ FOTBAL JESENİK i SV FORTUNA 26 SEPPENRADE. W ubiegłym roku nasi młodzi wychowankowie brali udział w międzynarodowych turniejach piłkarskich w Deseniku i Mikulovicach. W roku 2010 organizowaliśmy po raz piąty zadanie pt. „WTORKI PIŁKARSKIE” w ramach akcji „LATO W GMINIE NYSA 2010”.

W roku 2008 klub był organizatorem I Międzynarodowego Turnieju Przyjaźni w kategorii juniorów starszych - drużyn 11 osobowych oraz I Międzynarodowego Halowego Turnieju Przyjaźni Juniorów Młodszych – drużyn 5 osobowych. Klub organizuj również dla dzieci i młodzieży turniej piłkarski pod nazwą „Rozpoczęcie wakacji”

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadania publicznego w trybie o, którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 16.08.2011.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES  
Klubu Sportowego "Polonia".....  
WICEPREZES  
Klubu Sportowego "Polonia".....  
Wojciech Wójcik.....  
Zbigniew Wondas.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... 29. 07. 2011 .....

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

#### Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

#### Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.